

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Первомайское
муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан

«Рассмотрено» Руководитель ШМО _____ Сайфутдинова А.Р. Протокол № от «__» _____ 2023 .	«Согласовано» Заместитель директора школы по УВР _____ Семенова Т.З.. «__» _____ 2023	«Утверждаю» Директор МОБУ СОШ с. Первомайское _____ Иванова Л.В. Приказ № «__» _____ 2023
--	--	---

Рабочая программа индивидуального обучения на дому
по учебному курсу «Письмо и развитие речи»
обучающегося 8 вида по коррекционной программы
на 2023- 2024 учебный год
разработана на основе программы Э.В. Якубовской
Сайфутдиновой Алины Раулевны

2023

Пояснительная записка.

Рабочая программа по письму и развитию речи в 9 классе коррекционной школы VIII вида составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 классы: в 2 сб./Под ред. В. В. Воронковой. - М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2011. – Сб. 1.

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности. В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком.

Программа по письму и развитию речи в 9 классе направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Общая характеристика предмета

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Письмо и развитие речи» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией. Итоговые контрольные работы проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце учебной четверти, года. Изучение русского языка в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач: — расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; — ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений; — использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач; — совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов; — развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов; — развитие положительных качеств и свойств личности. В настоящей программе учитываются особенности познавательной деятельности детей с нарушениями интеллектуального развития. Она содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим для социальной адаптации. Содержание обучения имеет практическую

направленность и способствует подготовке обучающихся к непосредственному включению в жизнь в условиях современного общества.

Цели изучения учебного предмета

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности. В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком.

Программа по письму и развитию речи в 9 классе направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Цели :

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;
- эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие личности.

Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с учебным планом на предмет «Письмо и развитие речи» в 9 классе 68 часов в год (2 часа в неделю).

Содержание учебного курса

Предложение.

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы *и, а, но*. Знаки препинания.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов.

Состав слова.

Корень. Однокоренные слова.

Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

Части речи

Существительное

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные.

Прилагательное

Правописание родовых окончаний прилагательных. Правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

Местоимение

Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол

Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание частицы **не** с глаголами. Значение отрицания.

Наречие

Наречие как часть речи. Наречие изменяемая часть речи.

Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.

Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

Числительное

Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Правописание числительных.

Предложение

Простое и сложное предложение.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных распространенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений.

Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы

Рабочая программа по учебному курсу «Письмо и развитие речи» направлена на достижение школьниками следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

Личностные результаты

Метапредметными результатами освоения выпускниками основной школы программы по письму и развитию речи являются:

адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;

владение разными видами чтения;

способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета;

овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, её анализ и отбор; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования, с помощью технических средств и информационных технологий.

Предметными результатами освоения выпускниками основной школы программы по письму и развитию речи являются:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами ;
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко

выраженными структурными частями;

- писать изложение или сочинение после предварительного анализа ;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее ;
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

аудирование и чтение:

адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (цели, темы текста, основной и дополнительной информации);

владение разными видами чтения (поисковым/просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;

способность свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;

адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение различными видами аудирования (с полным пониманием аудиотекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации)

говорение и письмо:

способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.), адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;

умение создавать устные и письменные тексты разных типов и стилей речи с учётом замысла, адресата и ситуации общения; создавать тексты различных жанров (рассказ, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление), осуществляя при этом осознанный выбор и организацию языковых средств в соответствии с коммуникативной задачей;

способность участвовать в речевом общении с соблюдением норм речевого этикета; уместно пользоваться внеязыковыми средствами общения в различных жизненных ситуациях общения;

осуществление речевого самоконтроля; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления и эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Предложение

Выделять грамматические основы предложения;

находить однородные члены предложения, расставлять знаки препинания;

выделять главные и второстепенные члены предложения;

определять союзную и бессоюзные виды связи;

выполнять синтаксический разбор предложения;

находить в предложении обращение, расставлять знаки препинания при нем

Состав слова

выделять морфемы на основе смыслового и словообразовательного анализа слова (в словах несложной структуры);

подбирать однокоренные слова с учетом значения слов, учитывать различия в значении однокоренных слов, вносимые приставками и суффиксами

Имя существительное

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки имени существительного, определять синтаксическую роль имен существительных.

знать основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение;

грамотно писать падежные окончания имен существительных в единственном и множественном числе;

знать несклоняемые существительные.

Имя прилагательное

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки имени прилагательного, определять синтаксическую роль имен прилагательных;

уметь определять род, число, падеж имен прилагательных;

знать родовые окончания прилагательных;

знать правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

Местоимение

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки местоимения, определять синтаксическую роль местоимений.

знать значение личных местоимений в речи;

определять лицо и число местоимений;

уметь склонять местоимения 1,2,3-е лица единственного и множественного числа;

знать правописание личных местоимений;

определять род местоимений 3-го лица единственного числа;

личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений;

объяснять написание предлогов с местоимениями.

Глагол

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки глагола, определять синтаксическую роль глагола;

образовывать неопределенную форму глагола на –ть, -чь, -ти;

изменять глаголов по временам, по лицам;

изменять глаголы в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение);

различать окончания глаголов I и II спряжения;

знать правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения;

объяснять правописание частицы **не** с глаголами.

Наречие

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки наречия;

определять значение наречий в речи;

уметь образовывать наречия от прилагательных;

находить наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

Числительное

анализировать и характеризовать общее грамматическое значение, морфологические признаки имени числительного, определять синтаксическую роль имен числительных разных разрядов;

отличать имена числительные от слов других частей речи;

правильно изменять по падежам сложные и составные имена числительные и употреблять их в речи.

Тематическое планирование с указанием кол-ва часов, отводимых на освоение каждой темы

№	Разделы	Кол-во часов
1	Речь	10
2	Состав слова	9
3	Имя существительное	7
4	Имя прилагательное	5
5	Местоимение	7
6	Глагол	7
7	Наречие	4
8	Имя числительное	5
9	Предложение	10
10	Повторение	4
	Итого	68

Календарно-тематическое планирование

		Календарные сроки		Кол-во часов	Примечание
№	Тема урока	По расписан.	Фактич.		
Состав слова					
1 2	Состав слова. Однокоренные слова			2	
3 4 5	Правила правописания слов в корне			3	
6 7	Правописание приставок.			2	
8 9	Сложные слова. Образование сложных слов.			2	
Имя существительное					
10 11	Имя существительное. Грамматические признаки			2	
12 13	Склонение имен существительных. Правописание безударных окончаний существительных.			2	
14 15	Р.р.Сочинение			2	
16 17	Несклоняемые имена существительные. Правописание окончаний имен существительных			2	
18	Контрольная работа по теме «Имя существительное»			1	
Имя прилагательное					
19 20	Имя прилагательное как часть речи			2	
21 22	Правописание окончаний имён прилагательных			2	
23	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»			1	
Местоимение					
24 25	Местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений			2	
26 27	Склонение личных местоимений			2	
28	Контрольная работа за первое полугодие			1	
29	Правописание местоимений с			2	

30	предлогами				
31	Р.Р.Изложение			2	
32					
Глагол					
33	Глагол как часть речи.			2	
34	Грамматические признаки глагола				
35	Неопределённая форма глагола			2	
36	Правописание глаголов с частицей НЕ.				
37	Р.р.Сочинение			2	
38					
39	Изменение глаголов по лицам и числам			2	
40					
41	Комплексный анализ текста			1	
Наречие					
42	Наречие как часть речи.Грамматические признаки наречий. Правописание наречий			2	
43					
44	Р.Р.Сочинение			2	
45					
46	Наречия, обозначающие время, место.			2	
47					
Имя числительное					
48	Имя числительное как часть речи			2	
49					
50	Правописание числительных			2	
51					
52	Тестирование по теме «Имя числительное»			1	
Предложение					
53	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения			3	
54					
55					
56	Р.Р.Сочинение			2	
57					
58	Однородные члены предложения.			2	
59					
60	Сложные предложения с союзами и,а,но и без союзов			2	
61					
62	Обращение. Знаки препинания при обращении			2	
63					
64	Годовая контрольная работа			1	
Повторение					
65	Повторение изученного			4	
66					
67					
68					